

## AANVRAAG VOOR HET HUREN VAN EEN COMMERCIEEL PAND

Inschrijvingsnummer :

Inschrijvingsdatum :

Naam en voornaam: .....

Adres (straat, huisnummer, gemeente): .....

Rijksregisternummer: .....

Telefoonnummer: .....

Nummerplaat auto: .....

### ALGEMENE GEGEVENS

1. **Bent u reeds huurder van onze maatschappij?**

JA

NEEN

2. **Bent u eigenaar van een woning gebouwd door onze maatschappij?**

JA

NEEN

3. **Huurt u reeds een garage van onze maatschappij?**

JA → Garage met nummer: .....

NEEN

### KEUZE

1. **Ik wens in aanmerking te komen voor:**

Garage

Carport

Autostaanplaats

2. **Welke gemeente?**

.....

3. **Welke wijk of straat?**

.....

4. **Welke is de reden van uw aanvraag?**

.....

Gedaan te .....

Handtekening : .....

op ..... (datum)

Zoals bepaald in het intern huurreglement zal er bij de toewijzing van **afzonderlijke garages/carports, parkeerplaatsen en bergingen** achtereenvolgens absolute voorrang verleend worden aan:

1. sociale huurders in het gebouw/de wijk, die nog **geen** garage in huur hebben;
2. sociale huurders in het gebouw/de wijk
3. eigenaar(s) in de wijk van een woning oorspronkelijk opgericht door CV Zonnige Kempen;
4. eigenaar(s) in de wijk van een woning;
5. overige aanvragers uit de directe omgeving van de wijk of het gebouw.

Er wordt voorrang verleend aan nieuwe huurders die zich inschrijven voor een garage en die nog geen garage hebben. Huurders die meerdere garages huren wordt dan een opzeg gegeven voor het aantal garages dat zij meer dan één hebben. De opzegperiode bedraagt 1 maand.

Personen die reeds een garage huren en deze willen omruilen, dienen zich hier opnieuw voor in te schrijven. Zij komen chronologisch op de wachtlijst terecht, rekening houdend met bovenstaande absolute voorrangsregels.